



## “Cesare Battisti”

### Provvedimento dirigenziale

*(Decisione di contrarre ex art. 17, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023)*

**n. 11 del 02/02/2024**

**Oggetto: Tinkhauser Srl - Affidamento diretto ai sensi dell’art. 26 comma 1 lett. b) LP 16/2015 e art. 50 D. Lgs. 36/2023 lett. a) e b) (per affidamenti diretti di importo inferiore a 140.000 euro) della fornitura di materiale toner/ufficio/informatico**

Vista la legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17 in materia di procedimento amministrativo e successive modifiche e integrazioni;

Visto la legge provinciale 18 ottobre 1995, n. 20 – Organi collegiali delle Istituzioni Scolastiche;

Vista la legge provinciale n. 12 del 29.06.2000 “Autonomia delle Scuole” ed in particolare gli articoli 13 “Qualifica e competenze del/la dirigente scolastico/a” e 14 (punto 2) “Coordinamento delle competenze”;

Preso atto che il punto 7) dell’articolo 13 della legge provinciale 12/2000 stabilisce che il /la dirigente scolastico/a assume le funzioni amministrativo/contabili della Giunta esecutiva di cui all’art. 8 della L.P. 20/1985, fatte salve le specifiche competenze affidate al responsabile amministrativo in tale materia;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in attuazione dell’articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, in particolare l’art. 26 co. 6;

Vista la Legge Provinciale 17 dicembre 2015, n. 16 recante le disposizioni sugli appalti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 “Regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia autonoma di Bolzano” adeguato ai principi dell’armonizzazione contabile ai sensi del D. Lgs.118/2011, pubblicato nel Bollettino Ufficiale n. 42 del 17/10/2017;

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale 30 gennaio 2018, n. 79 “Revoca della deliberazione n. 1339/2017 - Criteri ed importi per l’assegnazione di fondi alle istituzioni scolastiche pubbliche, determinazione dei contributi a carico di alunni e degli importi massimi per incarichi a personale esterno”;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»

Visto il budget per gli esercizi 2024/2025/2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 29 del 23.11.2023;

Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa di cui all’art. 4 della L.P. 12 del 29.06.2000 e successive modifiche approvato con deliberazioni del Collegio docenti n.12 del 12.01.2021 e del Consiglio di Istituto n. 4 del 01.03.2021 per la parte generale relativa agli anni scolastici 2020/21 – 2021/22 – 2022/23 e successiva proroga di cui alla Deliberazione n. 18 del 16.06.2023;

Visto il Piano delle attività extrascolastiche e progetti didattici per gli esercizi 2024/2025/2026 approvato con Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 17 del 16.06.2023 e successive modifiche e integrazioni di cui alle deliberazioni n. 30 e 31 del 23.11.2023 e n. 36 e 37 del 13.12.2023;

Vista la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 25 del 30.09.2022 con la quale vengono determinati, ai sensi dell'articolo 27 del decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 i criteri ed i limiti delle attività negoziali da parte del dirigente scolastico;

Premesso che si rende necessario provvedere all'affidamento della fornitura dei beni di cui all'oggetto;

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura;

Considerato necessario procedere all'individuazione degli operatori economici a cui affidare la fornitura di beni di cui all'oggetto;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 21-ter, comma 2, LP 1/2002: "Norme in materia di bilancio e di contabilità della Provincia Autonoma di Bolzano", per gli affidamenti di forniture, servizi e manutenzioni di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, le amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art. 2 comma 2 della LP 16/2015, in alternativa all'adesione alle convenzioni-quadro stipulate dall'ACP (ovvero Consip) e sempre nel rispetto dei relativi parametri di prezzo-qualità come limiti massimi, ricorrono in via esclusiva al mercato elettronico provinciale ovvero, nel caso di assenza di bandi di abilitazione, al sistema telematico provinciale, fatta salva l'eccezione di cui all'articolo 38 della legge provinciale 17 dicembre 2015, n. 16. E' fatta salva altresì la disciplina nazionale in materia per quanto applicabile;

Considerato che non sono attive convenzioni ACP ovvero di Consip relative a beni/servizi comparabili con quelli da acquisire;

Considerato che il valore presunto dell'appalto è pari a € 6.830,90, esclusa Iva pari a € 1502,80;

Considerato che la stazione appaltante procede all'affidamento attraverso il mercato elettronico provinciale (MEPAB);

Ritenuto di procedere all'affidamento diretto per la fornitura/il servizio di cui in oggetto ai sensi ai sensi dell'art. 26 comma 1 lett. b) L.P. 16/2015 e successive integrazioni e modifiche, previa indagine di mercato tramite consultazione degli operatori economici abilitati al bando del Mercato Elettronico SICP 036000/2018 AOV/BS 03/2018 Carta, cancelleria e materiale per ufficio 2018 ;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI in quanto trattasi di mera fornitura di materiale, non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto che non è stato necessario accertare l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 26 comma 5 LP 16/2015 e della Linea Guida PAB n. 10 e s.m.i., trovandosi il luogo principale di esecuzione del contratto ad una distanza maggiore o uguale ai 20 km dal confine stradale con la repubblica d'Austria;

Dato atto che è stato compiutamente rispettato il principio di rotazione di cui alla Linea Guida PAB n. 4 "Affidamenti diretti" e s.m.i. e all'art. 49 D.Lgs. 36/2023 e, a tal proposito, è stata svolta una indagine di mercato tramite consultazione degli iscritti all'elenco telematico della piattaforma telematica provinciale nella categoria di riferimento e abilitati al bando del Mercato Elettronico SICP 036000/2018 AOV/BS 03/2018 Carta, cancelleria e materiale per ufficio 2018 e hanno presentato preventivo i seguenti operatori economici:

- Tinkhauser Srl

Esaminato il preventivo pervenuto a seguito dell'indagine di mercato tra operatori economici del settore e dell'analisi di convenienza comparativa depositata agli atti è stata individuata la ditta Tinkhauser Srl di Bressanone (BZ) cui affidare l'appalto, sulla base del rapporto qualità/prezzo e caratteristiche dei servizi offerti;

Considerato che l'operatore economico è abilitato al bando del Mercato Elettronico SICP 036000/2018 AOV/BS 03/2018 Carta, cancelleria e materiale per ufficio 2018;

Dato atto che parte della fornitura è soggetta a criteri ambientali minimi (CAM) e/o criteri sociali, in vigore ai sensi dell'art. 57, comma 2, d.lgs. 36/2023, e ai sensi del DM 17 ottobre 2019, in G.U. n. 261 del 7 novembre 2019;

Dato atto che ai sensi dell'art. 35, comma 5 l.p. 16/2015 si è derogato ai CAM relativi a cartucce e toner in quanto destinati a stampanti che hanno riscontrato problemi in seguito all'utilizzo di prodotti rigenerati, rendendo inapplicabile la garanzia;

Visto il preventivo della Tinkhauser Srl di Bressanone (BZ) che prevede un costo di € 6.830,90, esclusa Iva pari a € 1.502,80;

Dato atto che è stata appurata la congruità del prezzo praticato dall'operatore economico sopra indicato in quanto adeguato ai valori di mercato nel settore di riferimento, desunti dall'indagine di mercato effettuata;

Considerato che il contratto ha ad oggetto la fornitura di materiale toner/ufficio/informatico;

Precisato che le clausole negoziali essenziali sono contenute nella relazione progettuale tecnica semplificata e nello schema di contratto, che forma parte integrante del presente provvedimento;

Considerato che ai sensi dell'art.1, c. 629, lett. b) della Legge di stabilità 2015 (L.190/2014), l'IVA esposta sulle fatture per le cessioni di beni e servizi è versata dalla Pubblica Amministrazione all'Agenzia delle Entrate per effetto della scissione dei pagamenti ai sensi dell'art.17-ter DPR 633/1972;

Dato atto che, nel rispetto degli adempimenti di cui alla Legge 136/2010, come modificata ed integrata dal D.L. n. 187 del 12/11/2010, convertito in Legge n. 217 del 17/12/2010, con particolare riferimento all'art. 3, relativo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, e successiva modifica di cui alla Delibera ANAC n. 585 del 19 dicembre 2023 - Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari, per l'affidamento del servizio in oggetto sarà acquisito sulla piattaforma "Sistema informativo Contratti Pubblici" il codice CIG (Codice Identificativo gara) nella fase di conferma dell'appalto e aggiudicazione all'operatore economico affidatario;

Dato atto che la spesa presunta è inferiore a 140.000,00 euro e che quindi la stessa non è contenuta nel programma biennale degli acquisti ai sensi dell'art. 7 (Programmazione dell'esecuzione di lavori, servizi e forniture pubblici) della L.P. n. 16/2015 e s.m.i.;

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con trasferimenti correnti dalla Provincia;

Preso atto che i servizi delegati al dirigente scolastico sono necessari per lo svolgimento dell'attività scolastica;

Preso atto che ai sensi dell'art. 6 L.P. 16/2015, art. 6 L.P. 17/1993, Linea Guida Provinciale n. 1, allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 nella parte non già disciplinata della normativa locale, il dirigente scolastico dott. Marco Fontana, in qualità di RUP nel procedimento di cui in oggetto e firmatario del presente provvedimento, dichiara che non sussistono cause ostative a ricoprire tale incarico;

### **Il Dirigente scolastico decide**

1. di operare in merito alle operazioni negoziali sopra esposte con le modalità e per le finalità e motivazioni indicate in premessa;
2. di affidare per le motivazioni espresse in premessa la fornitura dei beni/ i servizi in oggetto all'operatore economico Tinkhauser di Bressanone (BZ) per l'importo di € 6.830,90, esclusa Iva pari a € 1.502,80;
3. di non prevedere alcuna garanzia trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore a 40.000 euro ai sensi dell'ultimo periodo dell'art. 36 comma 1 LP 16/2015;
4. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che non si rende necessaria la predisposizione del DUVRI e

che quindi nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico;

5. di stabilire che la clausola per la revisione prezzi ai sensi dell'art. 60 d.lgs. 36/2023 è la seguente: I prezzi offerti tengono conto di tutti gli obblighi ed oneri posti a carico dell'affidatario. Nei contratti ad esecuzione periodica o continuativa a partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base ai seguenti indici sintetici elaborati dall'ISTAT con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie. La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 5 per cento dell'importo complessivo e opera nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire. La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.
6. di stabilire che il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata, anche tramite lettera d'incarico o scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 18 D.Lgs 36/2023;
7. di approvare lo schema della relazione progettuale tecnica semplificata, al quale si rinvia per relationem, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, contenente le condizioni e le clausole del contratto che verrà stipulato con la ditta affidataria;
8. di dare atto che l'affidatario non è soggetto a verifica dei requisiti di partecipazione prima della stipula del contratto, giacché in applicazione dell'art. 32, comma 1 della L.P. n. 16/2015 e ss.mm.ii., le stazioni appaltanti che utilizzano gli strumenti elettronici, per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture fino a 140.000 euro, sono esonerate da tale verifica;
8. di liquidare e pagare al creditore le diverse spese, su presentazione di fattura, tramite l'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo accertamento della regolarità di esecuzione del servizio;
9. di procedere al versamento all'Agenzia delle Entrate dell'importo dell'Iva, se dovuta;
10. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito di questa Amministrazione nella sezione "Amministrazione trasparente" e sul Sistema Informativo Contratti Pubblici ai fini della generale conoscenza;
11. contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso entro 30 giorni al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa - Sezione Autonoma di Bolzano;
12. Il Responsabile di Progetto è il dott. Marco Fontana;

Il Responsabile di Progetto  
Il Dirigente scolastico  
Dott. Marco Fontana  
(sottoscritto con firma digitale)