



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA
DI II GRADO in lingua italiana

OBERSCHULZENTRUM
mit italienischer Unterrichtssprache

“Cesare Battisti”

Determina dirigenziale

n. 81 del 13/10/2020

Oggetto: Libreria Trenti Marco - Fornitura libri di testo a.s. 2020/2021 - Integrazione

Vista la legge provinciale n. 12 del 29.06.2000 “Autonomia delle Scuole” ed in particolare gli articoli 13 “Qualifica e competenze del/la dirigente scolastico/a” e 14 (punto 2) “Coordinamento delle competenze”;

Visti gli articoli 7 e 8 della legge provinciale 18.10.1995 n. 20 – Organi collegiali delle Istituzioni Scolastiche, concernenti rispettivamente le attribuzioni del Consiglio di Istituto;

Preso atto che il punto 7) dell’articolo 13 della legge provinciale 12/2000 stabilisce che il /la dirigente scolastico/a assume le funzioni amministrativo/contabili della Giunta esecutiva di cui all’art. 8 della L.P. 20/1985, fatte salve le specifiche competenze affidate al responsabile amministrativo in tale materia;

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 “Regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia autonoma di Bolzano” adeguato ai principi dell’armonizzazione contabile ai sensi del D. Lgs.118/2011, pubblicato nel Bollettino Ufficiale n. 42 del 17/10/2017;

Vista la Legge Provinciale n. 16 del 17 dicembre 2015 recante le disposizioni sugli appalti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17 in materia di procedimento amministrativo;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 in materia di Codice dei contratti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

Visto il budget per l’esercizio 2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 22 del 28.11.2019;

Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa di cui all’art. 4 della L.P. 12 del 29.06.2000 e successive modifiche approvato con deliberazioni del Collegio docenti n.12 del 07.11.2017 e del Consiglio di Istituto n. 21 del 09.11.2017 per la parte generale relativa agli anni scolastici 2017/18 – 2018/19 – 2019/20 e successive modifiche e integrazioni di cui alla Deliberazione del Collegio docenti del 11.12.2018 e del Consiglio di Istituto n. 24 del 13.12.2018 e successive integrazioni di cui alla delibera n. 12 del 05.11.2019;

Visto il Piano delle attività extrascolastiche e progetti didattici per l’anno 2020 approvato con Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 6 del 17.06.2019 e successive integrazioni di cui alla delibera n. 13 del 05.11.2019;

Vista la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 17 del 05.11.2019 con la quale vengono determinati, ai sensi dell’articolo 27 del decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 i criteri ed i limiti delle attività negoziali da parte della dirigente scolastica;

Visto la determina nr. 52 del 14.07.2020 e il buono d’ordine n. 33 del 15.07.2020 relativi all’affidamento diretto alla ditta Libreria Trenti Marco di Trento dell’appalto per la fornitura dei libri di testo per l’a.s. 2020/2021, per un corrispettivo pari a € 13.294,40, es. Iva ai sensi dell’art. 74 D.P.R. 633/72;

Considerato la necessità di integrare le quantità di libri di testo da concedere in comodato a seguito dell’aumento del numero di studenti rispetto la previsione;

Considerato che ai sensi dell’art. 106, comma 12, D.Lgs. 50/2016 il contratto può subire una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario, come stabilito dall’Allegato A, parte integrante del buono d’ordine n. 33 del 15.07.2020;

Considerato che la Libreria Trenti Marco di Trento si è resa disponibile a fornire l’ulteriore quantità di libri di testo necessari, alle stesse condizioni del contratto originario, per un costo di € 916,20, es. Iva ai sensi dell’art. 74 D.P.R. 633/72;

Ritenuto di integrare il contratto avente per oggetto la fornitura di libri di testo per l'a.s. 2020/2021 per l'importo di € 1.741,55, es. Iva ai sensi dell'art. 74 D.P.R. 633/72;

Considerato che il valore dell'appalto a seguito della variazione in aumento pari a € 1.741,55, ammonta complessivamente a € 15.952,15, es. Iva ai sensi dell'art. 74 D.P.R. 633/72;

Considerato che ai sensi dell'art.1, c. 629, lett. b) della Legge di stabilità 2015 (L.190/2014), l'IVA esposta sulle fatture per le cessioni di beni e servizi è versata dalla Pubblica Amministrazione all'Agenzia delle Entrate per effetto della scissione dei pagamenti ai sensi dell'art.17-ter DPR 633/1972;

Dato atto che, nel rispetto degli adempimenti di cui alla Legge 136/2010, come modificata ed integrata dal D.L. n. 187 del 12/11/2010, convertito in Legge n. 217 del 17/12/2010, con particolare riferimento all'art. 3, relativo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, per l'affidamento del servizio in oggetto è stato acquisito presso la competente Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente codice CIG (Codice Identificativo gara) Z412DA5F43;

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con trasferimenti correnti dalla Provincia;

Preso atto che i servizi delegati al dirigente scolastico sono necessari per lo svolgimento dell'attività scolastica;

La Dirigente scolastica determina

1. di operare in merito alle operazioni negoziali sopra esposte con le modalità e per le finalità e motivazioni indicate in premessa;
2. di dare atto che il valore complessivo dell'appalto a seguito della variazione in aumento risulta essere pari a € 15.952,15 es. Iva ai sensi dell'art. 74 D.P.R. 633/72;
3. di procedere con l'ordine alla Libreria Trenti Marco di Trento dell'integrazione di libri di testo per l'anno scolastico 2020/21, per l'importo pari a € 1.741,55;
4. di liquidare e pagare al creditore le diverse spese, su presentazione di fattura, tramite l'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo accertamento della regolarità di esecuzione del servizio;
5. di procedere al versamento all'Agenzia delle Entrate dell'importo dell'Iva, se dovuta;
6. Il Responsabile del Procedimento è la prof.ssa Valeria Scalet.

Per la Dirigente scolastica
Dott. Gabriella Kustatscher
La sostituta
Prof.ssa Valeria Scalet
(sottoscritto con firma digitale)