



“Cesare Battisti”

Determina dirigenziale

n. 11 del 27/01/2020

Oggetto: Anticipazione del fondo per le spese economali alla responsabile amministrativa

Vista la legge provinciale n. 12 del 29.06.2000 “Autonomia delle Scuole” ed in particolare gli articoli 13 “Qualifica e competenze del/la dirigente scolastico/a” e 14 (punto 2) “Coordinamento delle competenze”;

Visti gli articoli 7 e 8 della legge provinciale 18.10.1995 n. 20 – Organi collegiali delle Istituzioni Scolastiche, concernenti rispettivamente le attribuzioni del Consiglio di Istituto;

Preso atto che il punto 7) dell’articolo 13 della legge provinciale 12/2000 stabilisce che il /la dirigente scolastico/a assume le funzioni amministrativo/contabili della Giunta esecutiva di cui all’art. 8 della L.P. 20/1985, fatte salve le specifiche competenze affidate al responsabile amministrativo in tale materia;

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 “Regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia autonoma di Bolzano” adeguato ai principi dell’armonizzazione contabile ai sensi del D. Lgs.118/2011, pubblicato nel Bollettino Ufficiale n. 42 del 17/10/2017, ed in particolare l’articolo 16 – Servizi economali;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 31 maggio 1995, n. 25 avente per oggetto “Regolamento in materia di procedure negoziate e d’acquisti e servizi in economia”, in particolare l’articolo 12 – Servizio economale, che stabilisce la tipologia di pagamenti che possono essere effettuati con il fondo economale, da parte degli uffici periferici e centrali e dalle altre strutture organizzative della Provincia;

Vista la Legge Provinciale n. 16 del 17 dicembre 2015 recante le disposizioni sugli appalti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 in materia di Codice dei contratti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17 in materia di procedimento amministrativo;

Visto il budget per gli esercizi 2020 -2021 - 2022 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 22 del 28.11.2019;

Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa di cui all’art. 4 della L.P. 12 del 29.06.2000 e successive modifiche approvato con deliberazioni del Collegio docenti n.12 del 07.11.2017 e del Consiglio di Istituto n. 21 del 09.11.2017 per la parte generale relativa agli anni scolastici 2017/18 – 2018/19 – 2019/20 e successive modifiche e integrazioni di cui alla Deliberazione del Collegio docenti del 11.12.2018 e del Consiglio di Istituto n. 24 del 13.12.2018;

Visto il Piano delle attività extrascolastiche - progetti didattici - per l’anno 2020 approvato con Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 6 del 17.06.2019;

Vista la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 17 del 05.11.2019 con la quale vengono determinati, ai sensi dell’articolo 27 del decreto del Presidente della Provincia n. 38/2017 i criteri ed i limiti delle attività negoziali da parte della dirigente scolastica;

Considerato la necessità di istituire un servizio di cassa per le spese economali da gestire a cura della responsabile amministrativa al fine di provvedere al pagamento delle spese minute di non rilevante entità, ovvero entro il limite di € 1.000,00, necessarie ad assicurare con immediatezza e urgenza il funzionamento didattico e amministrativo e da documentare mediante scontrini, ricevute fiscali o altro documento giustificativo;

La Dirigente scolastica determina

1. di autorizzare la responsabile amministrativa rag. Enza Dall'Aglio a prelevare la somma di **€ 1.000,00** dal fondo cassa presso la Tesoreria Enti della Cassa di Risparmio di Bolzano per la gestione delle spese economali relative all'esercizio 2020;
2. ogni volta che la somma autorizzata è prossima a esaurirsi, la responsabile amministrativa presenta un rendiconto e le note documentate delle spese sostenute per l'approvazione da parte della dirigente che può disporre un'ulteriore autorizzazione per il suddetto importo;

Per la Dirigente scolastica
Dott. Gabriella Kustatscher

La sostituta
Prof.ssa Valeria Scalet
(sottoscritto con firma digitale)