



“Cesare Battisti”

Determina dirigenziale

n. 7 del 22/01/2020

Oggetto: Vivimondo Srl – Organizzazione soggiorno studio in paese anglofono con corso di lingua e stage – progetto “Alternanza scuola lavoro in paese anglofono” - integrazione

Vista la legge provinciale n. 12 del 29.06.2000 “Autonomia delle Scuole” ed in particolare gli articoli 13 “Qualifica e competenze del/la dirigente scolastico/a” e 14 (punto 2) “Coordinamento delle competenze”;

Visti gli articoli 7 e 8 della legge provinciale 18.10.1995 n. 20 – Organi collegiali delle Istituzioni Scolastiche, concernenti rispettivamente le attribuzioni del Consiglio di Istituto;

Preso atto che il punto 7) dell’articolo 13 della legge provinciale 12/2000 stabilisce che il /la dirigente scolastico/a assume le funzioni amministrativo-contabili della Giunta esecutiva di cui all’art. 8 della L.P. 20/1985, fatte salve le specifiche competenze affidate al responsabile amministrativo in tale materia;

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 “Regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia autonoma di Bolzano” adeguato ai principi dell’armonizzazione contabile ai sensi del D. Lgs.118/2011, pubblicato nel Bollettino Ufficiale n. 42 del 17/10/2017;

Vista la Legge Provinciale n. 16 del 17 dicembre 2015 recante le disposizioni sugli appalti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17 in materia di procedimento amministrativo;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 in materia di Codice dei contratti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

Visto il budget per l’esercizio 2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 22 del 28.11.2019;

Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa di cui all’art. 4 della L.P. 12 del 29.06.2000 e successive modifiche approvato con deliberazioni del Collegio docenti n.12 del 07.11.2017 e del Consiglio di Istituto n. 21 del 09.11.2017 per la parte generale relativa agli anni scolastici 2017/18 – 2018/19 – 2019/20 e successive modifiche e integrazioni di cui alla Deliberazione del Collegio docenti del 11.12.2018 e del Consiglio di Istituto n. 24 del 13.12.2018 e successive integrazioni di cui alla delibera n. 12 del 05.11.2019;

Visto il Piano delle attività extrascolastiche e progetti didattici per l’anno 2020 approvato con Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 6 del 17.06.2019 e successive integrazioni di cui alla delibera n. 13 del 05.11.2019;

Vista la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 17 del 05.11.2019 con la quale vengono determinati, ai sensi dell’articolo 27 del decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 i criteri ed i limiti delle attività negoziali da parte della dirigente scolastica;

Visto la determina nr. 92 del 06.11.2019 e il buono d’ordine n. 70 del 18.11.2019 relativi all’affidamento diretto alla ditta Vivimondo Srl di Treviso dell’incarico per l’organizzazione del soggiorno studio in paese anglofono con corso di lingua e stage nell’ambito del progetto “Alternanza scuola lavoro in paese anglofono”, per un corrispettivo pari a € 52.947,00, Iva non esposta ai sensi dell’art.74ter del DPR 633/72;

Considerato la necessità di sostituire uno studente partecipante all’ Alternanza scuola lavoro in paese anglofono che si è ritirato perché ha cambiato scuola e sostenere pertanto le spese di cambio nome del biglietto aereo;

Considerato che il valore presunto dell’appalto ammonta ad € 150,00, Iva non esposta ai sensi dell’art.74ter del DPR 633/72;

Considerato che le clausole contrattuali sottoscritte, alla voce “Modifiche del contratto” dell’Allegato A, prevedono che ai sensi dell’art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 “la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto

dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto”;

Visto il preventivo di Vivimondo Srl di Treviso che prevede per il cambio nome del biglietto aereo un costo di € 150,00, Iva non esposta ai sensi dell'art.74ter del DPR 633/72;

Ritenuto di integrare il contratto originario stipulato con Vivimondo Srl di Treviso avente per oggetto l'organizzazione del soggiorno studio in paese anglofono con corso di lingua e stage a.s. 2019-20 per l'importo di € 150,00, Iva non esposta ai sensi dell'art.74ter del DPR 633/72;

Considerato che ai sensi dell'art.1, c. 629, lett. b) della Legge di stabilità 2015 (L.190/2014), l'IVA esposta sulle fatture per le cessioni di beni e servizi è versata dalla Pubblica Amministrazione all'Agenzia delle Entrate per effetto della scissione dei pagamenti ai sensi dell'art.17-ter DPR 633/1972;

Dato atto che, nel rispetto degli adempimenti di cui alla Legge 136/2010, come modificata ed integrata dal D.L. n. 187 del 12/11/2010, convertito in Legge n. 217 del 17/12/2010, con particolare riferimento all'art. 3, relativo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, per l'affidamento del servizio in oggetto è stato acquisito presso la competente Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente codice CIG (Codice Identificativo gara) 8092308FCD;

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con trasferimenti correnti dalla Provincia;

Preso atto che i servizi delegati al dirigente scolastico sono necessari per lo svolgimento dell'attività scolastica;

La Dirigente scolastica determina

1. di operare in merito alle operazioni negoziali sopra esposte con le modalità e per le finalità e motivazioni indicate in premessa;
2. di procedere con l'integrazione del contratto stipulato con Vivimondo srl di Treviso per l'importo di € 150,00, Iva non esposta ai sensi dell'art.74ter del DPR 633/72;
3. il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata, anche tramite lettera d'incarico o scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 37 L.P. n. 16/2015;
4. di liquidare e pagare al creditore le diverse spese, su presentazione di fattura, tramite l'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo accertamento della regolarità di esecuzione del servizio;
5. di procedere al versamento all'Agenzia delle Entrate dell'importo dell'Iva, se dovuta;
6. Il Responsabile Unico del Procedimento è la prof.ssa Valeria Scalet.

Per la Dirigente scolastica
Dott. Gabriella Kustatscher
La sostituta
Prof.ssa Valeria Scalet
(sottoscritto con firma digitale)