



“Cesare Battisti”

Determina dirigenziale

n. 69 del 29/09/2018

Oggetto: Dott. Ulrich Monauni – Incarico per attività di consulenza psicologica e attività di educazione alla salute – progetto “Essere studenti responsabili e stare bene all’ITE”

Vista la legge provinciale n. 12 del 29.06.2000 “Autonomia delle Scuole” ed in particolare gli articoli 13 “Qualifica e competenze del/la dirigente scolastico/a” e 14 (punto 2) “Coordinamento delle competenze”;

Visti gli articoli 7 e 8 della legge provinciale 18.10.1995 n. 20 – Organi collegiali delle Istituzioni Scolastiche, concernenti rispettivamente le attribuzioni del Consiglio di Istituto;

Preso atto che il punto 7) dell’articolo 13 della legge provinciale 12/2000 stabilisce che il /la dirigente scolastico/a assume le funzioni amministrativo-contabili della Giunta esecutiva di cui all’art. 8 della L.P. 20/1985, fatte salve le specifiche competenze affidate al responsabile amministrativo in tale materia;

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 “Regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia autonoma di Bolzano” adeguato ai principi dell’armonizzazione contabile ai sensi del D.Lgs. 118/2011, pubblicato nel Bollettino Ufficiale n. 42 del 17/10/2017;

Vista la Legge Provinciale n. 16 del 17 dicembre 2015 recante le disposizioni sugli appalti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17 in materia di procedimento amministrativo;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 in materia di Codice dei contratti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l’art. 26, comma 6;

Visto il budget per gli esercizi 2019 -2020 - 2021 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 19 del 29.11.2018;

Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa approvato con deliberazioni del Consiglio di Istituto n. 21 del 09.11.2017 per la parte generale e n. 28 del 30.11.2017 per il piano delle attività e successive integrazioni come da deliberazioni n. 2 – 3 – 4 del 31.05.2018, n. 12 e 13 del 28.09.2018, n. 18 del 29.11.2018 e n. 24 del 13.12.2018, n. 2 del 30.04.2019;

Vista la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 30 del 30.11.2017 con la quale vengono determinati, ai sensi dell’articolo 27 del decreto del Presidente della Provincia n. 38/2017 i criteri ed i limiti delle attività negoziali da parte della dirigente scolastica;

Visto la determina dirigenziale n. 7 del 23/01/2019 avente per oggetto “Affidamento incarichi di collaborazione ad esperti esterni per le attività previste nel Piano Triennale dell’Offerta Formativa – esercizio 2019”;

Visto l’art. 7 comma 6 della legge 165/01 con il quale, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza di determinati presupposti di legittimità;

Accertata l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse disponibili all’interno dell’Amministrazione in relazione alla prestazione suindicata;

Considerata la necessità di organizzare l'attività di consulenza psicologica "Parliamone" per l'anno scolastico 2019/20 e una serie di incontri sul tema dell'educazione all'affettività e sessualità rivolti alle classi seconde e di supporto psicologico nella fase di accoglienza rivolti alle classi prime, nell'ambito del progetto "Essere studenti responsabili e stare bene all'I.T.E.";

Visto la circolare dell'Area pedagogica del 30.06.2017 avente per oggetto "Incarico per psicologi/psicoterapeuti progetto Sportello psicologico nelle scuole di ogni ordine e grado in lingua italiana della provincia di Bolzano" recante le disposizioni relative alle modalità di incarico dello psicologo;

Considerato che con decreto del Direttore di Ripartizione n. 8410/2019 è stata approvata l'assegnazione di fondi per il servizio di educazione alla salute – consulenza psicologica anno scolastico 2019/20 da destinare al pagamento del professionista incaricato a svolgere l'attività;

Ritenuto di proseguire l'attività di sportello con lo stesso psicologo incaricato per lo scorso anno scolastico, dott. Ulrich Monauni residente a Laives (Bz), per garantire la continuità del servizio psicologico in considerazione delle relazioni già intraprese con l'utenza, soprattutto per quanto riguarda casi specifici di particolare difficoltà e per non compromettere l'efficacia del lavoro svolto;

Considerato che il dott. Ulrich Monauni si è reso disponibile a svolgere l'attività di sportello psicologico per n. 80 ore di consulenza psicologica e attività in classe per n. 20 ore, per un compenso onnicomprensivo di € 5.204,40 oneri ed Iva inclusa;

Visto il curriculum dell'esperto, valutato i titoli di studio, le competenze professionali e le precedenti esperienze nell'ambito scolastico e ritenuto congruo il compenso richiesto e nel rispetto delle disposizioni indicate nella circolare dell'Intendenza scolastica italiana prot. 17.3/12.03.07/2436 del 06.03.2007, avente per oggetto "Modifica tariffe per gli psicologi coinvolti nei progetti delle scuole";

Preso atto che i servizi delegati alla dirigente scolastica sono necessari per lo svolgimento dell'attività scolastica;

Ritenuto di procedere ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 con il conferimento dell'incarico diretto al dott. Ulrich Monauni di Laives (Bz);

La Dirigente scolastica determina

1. di operare in merito alle operazioni negoziali sopra esposte con le modalità e per le finalità e motivazioni indicate in premessa;
2. di affidare l'incarico per la consulenza psicologica e per le attività di educazione alla salute al dott. Ulrich Monauni di Laives (Bz) per l'importo di € 5.204,40 Iva ed oneri inclusi;
3. di liquidare e pagare al creditore le diverse spese, su presentazione di fattura, tramite l'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo accertamento della regolarità di esecuzione del servizio;
4. il contratto di lavoro autonomo sarà stipulato in forma di scrittura privata, anche tramite lettera d'incarico o scambio di corrispondenza;
5. Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott. Cristina Crepaldi.

La Dirigente scolastica
Dott. Cristina Crepaldi
(sottoscritto con firma digitale)