



## “Cesare Battisti”



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

Agli Atti

Al sito web

Al prof. Inguanta Salvatore

### Determina dirigenziale

n. 3 del 11/01/2021

**Oggetto: Conferimento incarico di collaudatore per verifica e collaudo di Notebook di ultima generazione "Progetto "Bring digital to real world"**

**Avviso pubblico prot. 11978 del 15.06.2020 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – CUP G51D2000040007**

Vista la legge provinciale n. 12 del 29.06.2000 "Autonomia delle Scuole" ed in particolare gli articoli 13 "Qualifica e competenze del/la dirigente scolastico/a" e 14 (punto 2) "Coordinamento delle competenze";

Visti gli articoli 7 e 8 della legge provinciale 18.10.1995 n. 20 – Organi collegiali delle Istituzioni Scolastiche, concernenti rispettivamente le attribuzioni del Consiglio di Istituto;

Preso atto che il punto 7) dell'articolo 13 della legge provinciale 12/2000 stabilisce che il /la dirigente scolastico/a assume le funzioni amministrativo-contabili della Giunta esecutiva di cui all'art. 8 della L.P. 20/1985, fatte salve le specifiche competenze affidate al responsabile amministrativo in tale materia;

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 "Regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia autonoma di Bolzano" adeguato ai principi dell'armonizzazione contabile ai sensi del D. Lgs.118/2011, pubblicato nel Bollettino Ufficiale n. 42 del 17/10/2017;

Vista la Legge Provinciale n. 16 del 17 dicembre 2015 recante le disposizioni sugli appalti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17 in materia di procedimento amministrativo;

Visto il D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D. Lgs. del 9 aprile 2008, n. 81 in attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, in particolare l'art. 26 comma 6;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 in materia di Codice dei contratti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il budget per gli esercizi 2021/2022/2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 19 del 30.11.2020;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa di cui all'art. 4 della L.P. 12 del 29.06.2000 e successive modifiche approvato con deliberazioni del Collegio docenti n.12 del 07.11.2017 e del Consiglio di Istituto n. 21 del 09.11.2017 per la parte generale relativa agli anni scolastici 2017/18 – 2018/19 – 2019/20 e successive modifiche e integrazioni di cui alla Deliberazione del Collegio docenti del 11.12.2018 e del Consiglio di Istituto n. 24 del 13.12.2018 e successive integrazioni di cui alla delibera n. 12 del 05.11.2019;

Considerato che ai sensi della circolare del 16.04.2020 della Direzione Formazione e Istruzione il PTOF vigente è prorogato fino al 31 gennaio 2021 o comunque entro la chiusura del termine delle iscrizioni per l'anno scolastico 2020/21;

Visto il Piano delle attività extrascolastiche e progetti didattici per gli esercizi 2021/2022/2023 con Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 13 del 09.11.2020;

Vista la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 17 del 05.11.2019 con la quale vengono determinati, ai sensi dell'articolo 27 del decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 i criteri ed i limiti delle attività negoziali da parte della dirigente scolastica;

Visto l'Avviso pubblico Prot. 11978 del 15 giugno 2020 per la realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo finalizzato alla presentazione di proposte da parte delle istituzioni scolastiche statali del secondo ciclo di istruzione per l'attuazione dell'Obiettivo specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" (FESR), nell'ambito dell'azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" a supporto delle scuole per il potenziamento di forme di didattica digitale, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19 e alle conseguenti attività di contenimento e prevenzione in ambito scolastico.;

Vista la proposta progettuale "Bring digital to real world" finalizzata alla realizzazione di smart class e che prevede la fornitura di notebook di ultima generazione per potenziare la didattica digitale alla luce dell'emergenza epidemiologia in atto;

Vista la candidatura Candidatura N. 1029578 11978 del 15/06/2020 - FESR - Realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo;

Vista la determina dirigenziale n. 48 del 24.06.2020 avente per oggetto "Avviso pubblico prot. 11978 del 15.06.2020 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";

Vista l'autorizzazione Prot. AOODGEFID-22962 del 20/07/2020 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con la quale il progetto presentato viene autorizzato a valere sulle risorse del Programma Operativo Nazionale;

Vista la delibera del Collegio docenti n. 18 del 27.08.2020 con la quale è stata deliberata l'adesione generale alle Azioni del Programma Operativo Nazionale e il progetto dal titolo "Bring digital to real world";

Visto la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 31.08.2020 con la quale è stata deliberata l'adesione generale alle Azioni del Programma Operativo Nazionale e il progetto dal titolo "Bring digital to real world";

Preso atto degli obiettivi specifici, delle modalità di acquisizione dei beni e servizi, nonché dell'entità dei finanziamenti cui la scuola ha fatto richiesta e dopo attenta analisi;

Vista la determina n. 98 del 24.11.2020 di affidamento di un'Ordine Diretto di Acquisto sul Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Bolzano di n. 13 notebook di ultima generazione alla ditta ACS Data System s.r.l. di Bolzano;

Dato atto che è stato acquisito presso la competente Presidenza del Consiglio dei Ministri il Codice Unico Progetto n. G51D20000040007 in quanto obbligatorio nella programmazione dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei;

Considerato che si rende necessario rilevare la figura di collaudatore esperto per lo svolgimento delle operazioni di collaudo e verifica dei notebook;

Ritenuto di individuare la figura di collaudatore tra il personale interno dell'Istituto e di conferire l'incarico a titolo non oneroso;

Considerato che il prof. Salvatore Inguanta, docente di informatica e in servizio presso l'Istituto, svolge la funzione di referente informatico;

Ritenuto che il prof. Salvatore Inguanta possieda le competenze e le abilità per la verifica e il collaudo dei notebook;

Sentita la disponibilità del docente a svolgere a titolo non oneroso il ruolo di collaudatore;

Preso atto della dichiarazione resa dal prof. Salvatore Inguanta di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative previste dall'art. 53 comma 14 del S.Lgs. 165/2001;

### **La Dirigente scolastica determina**

1. di conferire al prof. Inguanta Salvatore, docente interno a tempo indeterminato, l'incarico di collaudatore dei notebook di ultima generazione acquistati nell'ambito del progetto "Bring digital to real world" di cui all'Avviso pubblico prot. 11978 del 15.06.2020 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
2. l'incarico sarà svolto a titolo non oneroso;
3. il collaudatore avrà i seguenti compiti:
  - prendere visione in maniera approfondita, per operare in conformità, delle linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei e collaudare i beni acquistati secondo quanto in esse stabilito;
  - collaborare con la Dirigente Scolastica per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
  - collaborare con l'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto presentato ed ai principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;
  - accertare la funzionalità dei beni, la loro sicurezza e la loro conformità con quanto previsto dal progetto e dall'ordine di acquisto;
  - verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza secondo quanto stabilito nel contratto;
  - verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato, ove previsto;
  - collaborare con il progettista e RUP nella redazione dell'attestazione della verifica di conformità ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 50/2016;
4. Il Responsabile del Procedimento è la prof.ssa Valeria Scalet;

Per la Dirigente scolastica  
Dott. Gabriella Kustatscher  
La sostituta  
Prof.ssa Valeria Scalet  
(sottoscritto con firma digitale)