



“Cesare Battisti”

Determina dirigenziale

n. 89 del 02/11/2021

Oggetto: Dott. Lukas Kiesswetter - Affidamento dell'incarico per la progettazione e realizzazione di incontri sul tema "Coaching e Assessment Center"

Vista la legge provinciale n. 12 del 29.06.2000 "Autonomia delle Scuole" ed in particolare gli articoli 13 "Qualifica e competenze del/la dirigente scolastico/a" e 14 (punto 2) "Coordinamento delle competenze";

Visti gli articoli 7 e 8 della legge provinciale 18.10.1995 n. 20 – Organi collegiali delle Istituzioni Scolastiche, concernenti rispettivamente le attribuzioni del Consiglio di Istituto;

Preso atto che il punto 7) dell'articolo 13 della legge provinciale 12/2000 stabilisce che il /la dirigente scolastico/a assume le funzioni amministrativo/contabili della Giunta esecutiva di cui all'art. 8 della L.P. 20/1985, fatte salve le specifiche competenze affidate al responsabile amministrativo in tale materia;

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 "Regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia autonoma di Bolzano" adeguato ai principi dell'armonizzazione contabile ai sensi del D. Lgs.118/2011, pubblicato nel Bollettino Ufficiale n. 42 del 17/10/2017;

Vista la Legge Provinciale n. 16 del 17 dicembre 2015 recante le disposizioni sugli appalti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17 in materia di procedimento amministrativo;

Visto il D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D. Lgs. del 9 aprile 2008, n. 81 in attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, in particolare l'art. 26 comma 6;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 in materia di Codice dei contratti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

Visto il budget per gli esercizi 2021/2022/2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 19 del 30.11.2020;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa di cui all'art. 4 della L.P. 12 del 29.06.2000 e successive modifiche approvato con deliberazioni del Collegio docenti n.12 del 12.01.2021 e del Consiglio di Istituto n. 4 del 01.03.2021 per la parte generale relativa agli anni scolastici 2020/21 – 2021/22 – 2022/23;

Visto il Piano delle attività extrascolastiche e progetti didattici per gli esercizi 2021/2022/2023 con Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 13 del 09.11.2020 e successive integrazioni di cui alla Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 9 del 30.04.2021 e n. 13 del 28.10.2021;

Vista la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 17 del 05.11.2019 con la quale vengono determinati, ai sensi dell'articolo 27 del decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 i criteri ed i limiti delle attività negoziali da parte della dirigente scolastica;

Considerata la necessità di procedere all'incarico per la progettazione e realizzazione di incontri sul tema "Coaching e Assessment Center", previsto nel Piano dell'Offerta Formativa;

Visto l'art. 7 comma 6 della legge 165/01 con il quale, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza di determinati presupposti di legittimità;

Considerato che lo svolgimento dell'incarico richiede particolari competenze nell'ambito competenze professionali nel campo della formazione e selezione del personale;

Accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse disponibili all'interno dell'Amministrazione in relazione alla prestazione suindicata;

Visto la determina dirigenziale n. 80 del 15/10/2021 avente per oggetto "Avviso per la selezione di esperti o associazioni/cooperative per la progettazione e realizzazione di incontri sul tema "Coaching e Assessment Center";

Considerato che, a seguito della pubblicazione dell'avviso di selezione prot. 2831 del 15.10.2021 per l'individuazione di un esperto o associazione per lo svolgimento della suddetta attività, è pervenuta una domanda di partecipazione da parte del dott. Lukas Kiesswetter;

Visto il verbale prot. 2979 del 29.10.2021 della Commissione di valutazione che esprime parere favorevole all'affidamento dell'incarico al dott. Lukas Kiesswetter per lo svolgimento della suddetta attività;

Considerato che il dott. Lukas Kiesswetter, residente a Malcesine (VR), si è reso disponibile a svolgere la prestazione per un compenso omnicomprendivo orario di € 72,00/h per lezione frontale, e € 25,00/h per la programmazione e preparazione del materiale didattico;

Considerato che una maggiorazione dei compensi è consentita previa valutazione del curriculum dell'esperto, dell'esperienza professionale, delle referenze professionali acquisite, della formazione specifica e sempre in considerazione dei prezzi di mercato;

Visto il curriculum dell'esperto, valutato i titoli di studio, le precedenti esperienze professionali, le referenze acquisite e la formazione specifica inerenti il tema dell'attività e ritenuto congruo il compenso maggiorato, sempre in considerazione dei prezzi di mercato e nel rispetto dei limiti previsti nella deliberazione della Giunta Provinciale n. 79 del 30/01/2018;

Considerato che come da dichiarazione per l'inquadramento fiscale sottoscritta dall'incaricato, la suddetta prestazione si configura come attività di lavoro autonomo libero professionista (art. 53 c.1 D.P.R. 917/1986);

Considerato che il compenso ammonta ad € 1.446,00, oltre a rivalsa Inps 4% pari a € 57,84 e al 22% di Iva pari ad € 330,84 per un totale di € 1.834,68;

Ritenuto di procedere ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 con il conferimento dell'incarico diretto alil dott. Lukas Kiesswetter;

Considerato che il contratto ha ad oggetto la progettazione e organizzazione di incontri nell'ambito del progetto "Coaching e Assessment Center";

Considerato che le clausole negoziali essenziali sono contenute nel contratto, che forma parte integrante del presente provvedimento;

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con trasferimenti correnti dalla Provincia;

Preso atto che i servizi delegati al dirigente scolastico sono necessari per lo svolgimento dell'attività scolastica;

La Dirigente scolastica determina

1. di operare in merito alle operazioni negoziali sopra esposte con le modalità e per le finalità e motivazioni indicate in premessa;

2. di conferire l'incarico per le motivazioni espresse in premessa al dott. Lukas Kiesswetter per l'importo di ad € 1.446,00, oltre a rivalsa Inps 4% pari a € 57,84 e al 22% di Iva pari ad € 330,84 per un totale di € 1.834,68;
3. di stabilire che il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata, anche tramite lettera d'incarico o scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 37 LP n. 16/2015;
4. di liquidare e pagare al creditore le diverse spese, su presentazione di fattura, tramite l'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo accertamento della regolarità di esecuzione del servizio;
5. di trattenere dai compensi corrisposti le ritenute fiscali ed ogni altra ritenuta eventuale con le modalità, le percentuali ed i termini previsti dalle leggi vigenti e di versare all'Agenzia delle Entrate l'importo delle imposte dovute;
6. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito di questa Amministrazione nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini della generale conoscenza e che l'esito venga pubblicato sul Sistema Informativo Contratti Pubblici e sulla piattaforma PerlaPa;
7. Il Responsabile del Procedimento è la prof.ssa Valeria Scalet;

Per la Dirigente scolastica
Dott. Gabriella Kustatscher
La sostituta
Prof.ssa Valeria Scalet
(sottoscritto con firma digitale)