



## “Cesare Battisti”

### Determina a contrarre n. 93 del 04/11/2021

**Oggetto: Indizione trattativa diretta con la ditta Stema S.r.l. tramite il MEPAB per l'affidamento “Fornitura di Notebook” da acquistare con i fondi ministeriali per la didattica digitale integrata - assegnazioni alle Istituzioni Scolastiche Statali – Esercizio 2021, ai sensi dell’art. 21 D.L. 28 ottobre 2020, n. 137 (Decreto Ristori) e D.M. 2 novembre 2020, n. 155: Acquisto dispositivi e strumenti digitali individuali per la fruizione delle attività di didattica digitale integrata – CIG ZA533BEC48 – CUP G59J21011660001**

Vista la legge provinciale n. 12 del 29.06.2000 “Autonomia delle Scuole” ed in particolare gli articoli 13 “Qualifica e competenze del/la dirigente scolastico/a” e 14 (punto 2) “Coordinamento delle competenze”;

Visti gli articoli 7 e 8 della legge provinciale 18.10.1995 n. 20 – Organi collegiali delle Istituzioni Scolastiche, concernenti rispettivamente le attribuzioni del Consiglio di Istituto;

Preso atto che il punto 7) dell’articolo 13 della legge provinciale 12/2000 stabilisce che il /la dirigente scolastico/a assume le funzioni amministrativo/contabili della Giunta esecutiva di cui all’art. 8 della L.P. 20/1985, fatte salve le specifiche competenze affidate al responsabile amministrativo in tale materia;

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 “Regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia autonoma di Bolzano” adeguato ai principi dell’armonizzazione contabile ai sensi del D. Lgs.118/2011, pubblicato nel Bollettino Ufficiale n. 42 del 17/10/2017;

Vista la Legge Provinciale n. 16 del 17 dicembre 2015 recante le disposizioni sugli appalti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17 in materia di procedimento amministrativo e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D. Lgs. del 9 aprile 2008, n. 81 in attuazione dell’articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, in particolare l’art. 26 comma 6;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 in materia di Codice dei contratti pubblici e successive modifiche e integrazioni;

Visto il budget per gli esercizi 2021/2022/2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 19 del 30.11.2020;

Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa di cui all’art. 4 della L.P. 12 del 29.06.2000 e successive modifiche approvato con deliberazioni del Collegio docenti n.12 del 12.01.2021 e del Consiglio di Istituto n. 4 del 01.03.2021 per la parte generale relativa agli anni scolastici 2020/21 – 2021/22 – 2022/23;

Visto il Piano delle attività extrascolastiche e progetti didattici per gli esercizi 2021/2022/2023 con Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 13 del 09.11.2020 e successive integrazioni di cui alla Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 9 del 30.04.2021 e n. 13 del 28.10.2021 ;

Vista la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 17 del 05.11.2019 con la quale vengono determinati, ai sensi dell'articolo 27 del decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 i criteri ed i limiti delle attività negoziali da parte della dirigente scolastica;

Considerato che con decreto del Ministero dell'Istruzione del 7 giugno 2021, n. 169 sono stati impegnati € 855.489,38 per il 2021 a favore della Provincia di Bolzano, che deve provvedere al successivo riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche di rispettiva competenza;

Considerato che con decreto del Direttore di Ripartizione n. 12987/2021 è stata disposta l'assegnazione straordinaria dei fondi alle scuole dell'Alto Adige e che all'Istituto di Istruzione Secondaria di II Grado "Cesare Battisti" è stata assegnato l'importo di € 5.651,50;

Considerata la necessità di acquistare notebook di ultima generazione da dare in comodato agli studenti e al personale per la fruizione della didattica digitale integrata, utilizzo di piattaforme digitali e connettività di rete;

Vista la richiesta del 22.09.2021 dei docenti di informatica che individua le caratteristiche tecniche dei notebook ritenute necessarie per l'utilizzo in didattica;

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura in oggetto;

Considerato necessario procedere all'individuazione degli operatori economici a cui affidare la fornitura di cui sopra;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 21-ter, comma 2, L.P. 1/2002: "Norme in materia di bilancio e di contabilità della Provincia Autonoma di Bolzano", per gli affidamenti di forniture, servizi e manutenzioni di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, le amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art. 2 comma 2 della L.P. 16/2015, fatta salva la disciplina di cui all'articolo 38 della legge provinciale 17 dicembre 2015, n. 16, in alternativa all'adesione alle convenzioni-quadro stipulate dall'ACP e sempre nel rispetto dei relativi parametri di prezzo-qualità come limiti massimi, ricorrono in via esclusiva al mercato elettronico provinciale ovvero, nel caso di assenza di bandi di abilitazione, al sistema telematico provinciale;

Considerato che non sono attive convenzioni ACP relative a beni/servizi comparabili con quelli da acquisire;

Considerato che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei contratti D. Lgs. n. 50/2016 è consentito affidare l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Considerato che ai sensi dell'art. 26 comma 2 e 4 della L.P. 16/2015 è consentito procedere per lavori, forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto;

Ritenuto che tale procedura consenta, in considerazione del valore della fornitura, rispettare i criteri di speditezza e di economicità per il perseguimento delle finalità sopra esposte;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi visto che il servizio sarà effettuato in assenza di utenti, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Dato atto che è stata svolta una indagine di mercato tra aziende del settore mediante consultazione di elenchi al fine di acquisire informazioni sull'assetto e i prezzi del mercato e individuare gli operatori economici cui affidare la fornitura dei beni in oggetto in base alla tipologia e categoria merceologica;

Ritenuto di scegliere come criterio di selezione tra gli operatori economici il prezzo più basso in considerazione della tipologia e caratteristiche standardizzate del servizio oggetto della fornitura, previo confronto comparativo;

Considerato che a seguito dell'indagine di mercato tra aziende del settore e dell'analisi di convenienza comparativa depositata agli atti è stata individuata la ditta Stema S.r.l. di Bassano del Grappa (VI) cui affidare l'appalto;

Considerato che la ditta Stema S.r.l. di Bassano del Grappa (VI) risulta iscritta al portale MEPA nazionale e ritenuto di procedere con una trattativa diretta;

Considerato che il contratto ha ad oggetto la fornitura di notebook;

Considerato che il valore presunto dell'appalto è pari a € 4.632,38, escluso Iva pari a € 1.019,12;

Precisato che le clausole negoziali essenziali sono contenute nella relazione tecnica semplificata, "Dettaglio e caratteristiche dei prodotti richiesti - Allegato A", che forma parte integrante del presente provvedimento;

Considerato che ai sensi dell'art.1, c. 629, lett. b) della Legge di stabilità 2015 (L.190/2014), l'IVA esposta sulle fatture per le cessioni di beni e servizi è versata dalla Pubblica Amministrazione all'Agenzia delle Entrate per effetto della scissione dei pagamenti ai sensi dell'art.17-ter DPR 633/1972;

Dato atto che, nel rispetto degli adempimenti di cui alla Legge 136/2010, come modificata ed integrata dal D.L. n. 187 del 12/11/2010, convertito in Legge n. 217 del 17/12/2010, con particolare riferimento all'art. 3, relativo all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, per l'affidamento del servizio in oggetto è stato acquisito presso la competente Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente codice CIG (Codice Identificativo gara) ZA533BEC48;

Dare atto che è stato acquisito presso la competente Presidenza del Consiglio dei Ministri il Codice Unico Progetto n. G59J21011660001 in quanto obbligatorio nella programmazione dei ministeriali;

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con fondi del Ministero dell'Istruzione - Esercizio 2021;

Dato atto che la spesa presunta è inferiore a 40.000 euro e che quindi la stessa non è contenuta nel programma biennale degli acquisti;

Preso atto che i servizi delegati al dirigente scolastico sono necessari per lo svolgimento dell'attività scolastica;

#### **La Dirigente scolastica determina**

1. di procedere per le motivazioni espresse in premessa con Trattativa Diretta tramite il MEPA nazionale, ai sensi Nuovo Codice degli Appalti Pubblici (D.Lgs. 50/2016), per la fornitura di notebook;
2. di approvare il "Dettaglio e caratteristiche dei prodotti richiesti - Allegato A", che costituisce parte integrante del presente provvedimento, contenente le condizioni e le clausole del contratto che verrà stipulato con la ditta aggiudicataria;
3. di fissare il termine per la ricezione dell'offerta in data 10.11.2021 alle ore 18:00;
4. il valore dell'appalto è stimato in € 4.632,00, escluso Iva pari a € 1.019,04;
5. per procedure il cui importo dell'affidamento sia stimato sotto i 40.000 euro al netto di IVA non viene richiesta alcuna garanzia definitiva;
6. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che non si rende necessaria la predisposizione del DUVRI e che quindi nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico;
7. di stabilire che il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata, anche tramite lettera d'incarico o scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 37 LP n. 16/2015;
8. di liquidare e pagare al creditore le diverse spese, su presentazione di fattura, tramite l'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo accertamento della regolarità di esecuzione del servizio;
9. di procedere al versamento all'Agenzia delle Entrate dell'importo dell'Iva, se dovuta;

10. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito di questa Amministrazione nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini della generale conoscenza e che l'esito venga pubblicato sul Sistema Informativo Contratti Pubblici.

11. Il Responsabile del Procedimento è la prof.ssa Valeria Scalet;

Per la Dirigente scolastica  
Dott. Gabriella Kustatscher  
La sostituta  
Prof.ssa Valeria Scalet  
(sottoscritto con firma digitale)