



## “Cesare Battisti”

### Determina dirigenziale

n. 26 del 11/04/2022

**Oggetto: Ghislain Marcant - Affidamento dell'incarico per la progettazione e realizzazione di incontri sul tema "Promozione del francese"**

Vista la legge provinciale n. 12 del 29.06.2000 "Autonomia delle Scuole" ed in particolare gli articoli 13 "Qualifica e competenze del/la dirigente scolastico/a" e 14 (punto 2) "Coordinamento delle competenze";

Preso atto che il punto 7) dell'articolo 13 della legge provinciale 12/2000 stabilisce che il /la dirigente scolastico/a assume le funzioni amministrativo/contabili della Giunta esecutiva di cui all'art. 8 della L.P. 20/1985, fatte salve le specifiche competenze affidate al responsabile amministrativo in tale materia;

Visti gli articoli 7 e 8 della legge provinciale 18.10.1995 n. 20 – Organi collegiali delle Istituzioni Scolastiche, concernenti rispettivamente le attribuzioni del Consiglio di Istituto;

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 "Regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia autonoma di Bolzano" adeguato ai principi dell'armonizzazione contabile ai sensi del D. Lgs.118/2011, pubblicato nel Bollettino Ufficiale n. 42 del 17/10/2017;

Vista la legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17 in materia di procedimento amministrativo e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, in particolare l'art. 26 comma 6;

Visto l'art. 7 comma 6 della legge 165/01 con il quale, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza di determinati presupposti di legittimità;

Visto il budget per gli esercizi 2022/2023/2024 approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 19 del 30.11.2021;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa di cui all'art. 4 della L.P. 12 del 29.06.2000 e successive modifiche approvato con deliberazioni del Collegio docenti n.12 del 12.01.2021 e del Consiglio di Istituto n. 4 del 01.03.2021 per la parte generale relativa agli anni scolastici 2020/21 – 2021/22 – 2022/23;

Visto il Piano delle attività extrascolastiche e progetti didattici per gli esercizi 2022/2023/2024 con Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 14 del 28.10.2021;

Vista la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 17 del 05.11.2019 con la quale vengono determinati, ai sensi dell'articolo 27 del decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 13 ottobre 2017 i criteri ed i limiti delle attività negoziali da parte della dirigente scolastica;

Considerata la necessità di procedere alla realizzazione e organizzazione di incontri per la promozione della lingua francese, nell'ambito del progetto "Promozione del francese", previsto nel Piano dell'Offerta Formativa;

Considerato che lo svolgimento dell'incarico richiede che l'esperto sia di madrelingua francese con specifiche competenze nell'ambito della promozione della lingua e nella conduzione di attività motivanti;

Accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse disponibili all'interno dell'Amministrazione in relazione alla prestazione suindicata;

Visto la richiesta di incarico e il parere della referente del progetto che individua nel sig. Ghislain Marcant residente in Francia, la figura con le comprovate esperienze e competenze necessarie per lo svolgimento della suddetta attività formativa, essendo di madrelingua francese, promotore del progetto e formatore nell'ambito della motivazione sull'uso della lingua anche in altre scuole della Provincia;

Considerato che il sig. Ghislain Marcant, residente in Francia, si è reso disponibile a svolgere la prestazione per un compenso orario di € 72,00/h per lezione frontale e € 25,00/h per la programmazione e preparazione del materiale didattico, comprensivo di spese di vitto e alloggio, oltre al rimborso delle spese di viaggio fino all'importo di € 228,00;

Visto il curriculum dell'esperto, valutato i titoli di studio e le precedenti esperienze professionali inerenti il tema dell'attività e ritenuto congruo il compenso richiesto, nel rispetto dei limiti previsti nella deliberazione della Giunta Provinciale n. 79 del 30/01/2018, maggiorato dell'80% per la particolare specificità delle competenze dell'esperto, dall'esperienza professionale, dalle referenze e dalla formazione specifica e adeguato ai prezzi di mercato, considerato anche che è comprensivo di spese di vitto e alloggio;

Considerato che, come da dichiarazione per l'inquadramento fiscale sottoscritta dall'incaricato, la prestazione si configura come attività prestata da professionista non residente fiscalmente in Italia;

Considerato che il costo complessivo della prestazione ammonta ad € 1.120,00 comprensiva di spese di viaggio;

Ritenuto di procedere ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 con il conferimento dell'incarico diretto al sig. Ghislain Marcant, considerato le motivazioni di cui sopra e l'unicità dal punto di vista soggettivo, essendo l'esperto, il promotore del progetto;

Considerato che il contratto ha ad oggetto la progettazione e organizzazione di incontri nell'ambito del progetto "Motivazione del francese";

Considerato che le clausole negoziali essenziali sono contenute nel contratto, che forma parte integrante del presente provvedimento;

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con trasferimenti correnti dalla Provincia;

Preso atto che i servizi delegati al dirigente scolastico sono necessari per lo svolgimento dell'attività scolastica;

#### **La Dirigente scolastica determina**

1. di operare in merito alle operazioni negoziali sopra esposte con le modalità e per le finalità e motivazioni indicate in premessa;
2. di affidare l'incarico al sig. Ghislain Marcant per l'importo per l'importo di € 1.120,00 incluso oneri e spese;
3. di stabilire che il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata, anche tramite lettera d'incarico o scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 37 LP n. 16/2015;
4. di trattenere dai compensi corrisposti, se dovute, le ritenute fiscali ed ogni altra ritenuta eventuale con le modalità, le percentuali ed i termini previsti dalle leggi vigenti e di versare all'Agenzia delle Entrate l'importo delle imposte dovute;
5. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito di questa Amministrazione nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini della generale conoscenza e che l'esito venga pubblicato sul Sistema Informativo Contratti Pubblici e sulla piattaforma PerlaPa;

6. Il Responsabile del Procedimento è la prof.ssa Valeria Scalet;

Per la Dirigente scolastica  
Dott. Gabriella Kustatscher  
La sostituta  
Prof.ssa Valeria Scalet  
(sottoscritto con firma digitale)